

## Factura Pequeño Contribuyente

ANGEL ALBERTO, CÚMEZ XOQUIC

Nit Emisor: 59260327

ANGEL ALBERTO CUMEZ XOQUIC

2 AVENIDA 7-022 BARRIO SAN ANTONIO, zona 1, Solola, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1B0CBDDD-8A15-4182-8884-6906AF9B23E7

Serie: 1B0CBDDD Número de DTE: 2316648834

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 07:48:57

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 07:48:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-1-2-476, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-210-29-2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 1B0CBDDD, Número de DTE 2316648834 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por Angel Alberto Cúmez Xoquic, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-476 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-29-2025. Conste. Sololá, 30 de abril de 2025.



f.

Angel Alberto Cúmez Xoquic  
DPI: 1673 77590 0701

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar  
DIRECTOR  
Escuela de Formación Agrícola, Sololá



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1743515548437**

Fecha de Generación:  
**Apr 1, 2025, 7:52 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 07:48:57
<b>Emisor:</b>	59260327
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ANGEL ALBERTO CUMEZ XOQUIC
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 5000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	1B0CBDDD-8A15-4182-8884-6906AF9B23E7 ✓
<b>Serie:</b>	1B0CBDDD ✓
<b>Número del DTE:</b>	2316648834 ✓
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T07:48:5706:001B0CBDDD8A15418288846906AF9B23E7
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 07:51:22
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/04/2025 07:52:35



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	59260327
NOMBRE	ANGEL ALBERTO, CÚMEZ XOQUIC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-1-2-476 ✓
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-29-2025. ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnico ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Angel Alberto Cúmez Xoquic ✓
<b>Plazo de contratación</b>	Del: 02/01/2025 ✓	Al: 30/06/2025 ✓
<b>Periodo de este informe:</b>	Del: 01/04/2025 ✓	Al: 30/04/2025 ✓
<b>Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos</b> ✓		Q. 5,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Escuela de Formación Agrícola de Sololá ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionado durante el periodo de la contratación.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en trabajos de mantenimiento de las instalaciones de la escuela de formación Agrícola en general, Herrería, hojalatería, albañilería, electricidad, pintura, carpintería, soldadura, fontanería:	Apoyé en reparar lámparas led en mal estado, Apoyé en reparar tubería de agua potable, Apoyé en romper azulejo para detectar y reparar fugas, Apoyé en colocar cortineros Apoyé en cambio de llaves de paso en mal estado y lavamanos, Apoyé en reparar apagadores quemados en cocina.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la elaboración de cálculos y presupuestos de trabajo de reparación y mantenimiento de equipo e infraestructura de la Escuela de Formación Agrícola:	Apoyé en la elaboración de cálculos y presupuestos de diferentes bombas de agua, Apoyé en cotizar accesorios para instalación de bomba de agua, Apoyé en cotizar precio de diferentes chorros de metal de diferentes diámetros, Apoyé en cotizar precio de diferentes medidas accesorios para mingitorios, Apoyé en cotizar precio de accesorios para sanitarios, Apoyé en cotizar precio de diferentes medidas de clavos, Apoyé en cotizar precio de diferentes tipos de azulejo y piso cerámico, Apoyé en cotizar precio y calculé material galvanizado.	100%	Finalizado



<p>3) Apoyo técnico en el mantenimiento y mejora del funcionamiento de los servicios básicos de la escuela de Formación Agrícola:</p>	<p>Apoyé en la instalación de bomba de agua en el nacimiento Apoyé en darle mantenimiento de bomba general de agua potable y su sistema eléctrico, Apoyé en el lavado de cisterna de agua potable del nacimiento, Apoyé en encender y apagar la bomba de agua en diferentes horarios establecidos, Apoyé en revisión y reparación de tomacorrientes y apagadores en diferentes áreas, Apoyé en destapar y limpiar el drenaje de diferentes áreas, Apoyé en instalación de tubería de agua potable en diferentes áreas.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4) Apoyo técnico en el establecimiento y mejorar de la protección perimetral de la Escuela de Formación Agrícola:</p>	<p>Apoyé en limpiar paso de aguas pluvial en los perímetros de la escuela, Apoyé en quitar maleza entre las uniones de planchas de cemento en las canchas, Apoyé en limpiar los perímetros de aulas oficinas y dormitorios, Apoyé en limpiar y quitar maleza en los perímetros del taller general, Apoyé limpiar drenajes captadores de aguas negras en el perímetro de diferentes áreas, Apoyé en quitar maleza y lavar el perímetro de las cisternas.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior:</p>	<p>Apoyé en la entrega de informe de trabajo requerido, Apoyé en la entrega de factura y otros documentos, Apoyé en participar en diferentes reuniones de trabajo convocados por la autoridad superior, Apoyé en llenar diferentes formularios solicitados por el área administrativa.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f 

Angel Alberto Cúmez Xoquic ✓

DPI: 1673 77590 0701

Celular: 52885130 ✓

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia; y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F  

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra  
DIRECTOR  
Escuela de Formación Agrícola, Sololá